

5. Zasady finansowania i wypłaty stypendiów dla studentów KA131 i KA171 na rok akademicki 2025/202

1. Wysokość stypendiów jest określana przez Narodową Agencję Erasmus+ w dokumencie ZASADY ALOKACJI DOFINANSOWANIA DLA PROJEKTÓW MOBILNOŚCI W SEKTORZE SZKOLNICTWA WYŻSZEGO W PROGRAMIE ERASMUS+ dla konkursu wniosków na dany rok. Dotyczy projektów mobilności studentów i pracowników z krajami UE oraz krajami trzecimi stowarzyszonymi z programem Erasmus+ (czyli projektów mobilności wspieranych z funduszy polityki wewnętrznej), dostępnym na stronach Narodowej Agencji Erasmus+ <https://erasmusplus.org.pl/dokumenty> w dziale 2025 2025/ stawki/ Szkolnictwo Wyższe.
2. Około 4 tygodnie przed planowaną datą wyjazdu studenci podpisują z uczelnią macierzystą umowę stanowiącą podstawę do przekazania stypendium Erasmus+. W przypadku finansowania wyjazdu przez Konsorcjum Erasmus+, którego członkiem jest uczelnia, stroną umowy finansowej z Beneficjentem może być Koordynator Konsorcjum (po nominacji beneficjenta przez uczelnię do finansowania przez Konsorcjum).
3. Stawki stypendialne (wsparcie indywidualne) dla projektów mobilności z krajami UE i krajami trzecimi stowarzyszonymi z Erasmus+.

A. Długoterminowe wyjazdy studentów na studia (SMS) oraz kraje należące do danej grupy. Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2025:

Grupa	Kraje	stawka
	Uwaga! Kraje oznaczone pogrubieniem zmieniły przyporządkowanie do grupy w stosunku do roku 2023.	
Grupa 1	Austria, Belgia , Dania, Finlandia, Francja , Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Niderlandy, Niemcy , Norwegia, Szwecja, Włochy oraz kraje niestowarzyszone z programem z regionu 13 i 14	670 €
Grupa 2	Cypr, Czechy, Estonia , Grecja, Hiszpania, Łotwa , Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	670 €
Grupa 3	Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	600 €

B. Długoterminowe wyjazdy studentów na praktykę (SMT) – zgodnie z „Przewodnikiem po programie” miesięczna stawka SMT musi być o 150 € wyższa od stawki przyporządkowanej na wyjazdy na studia (SMS). Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2025:

Grupa	Kraje należące do danej grupy	stawka
	Uwaga! Kraje oznaczone pogrubieniem zmieniły przyporządkowanie do grupy w stosunku do roku 2023.	
Grupa 1	Austria, Belgia , Dania, Finlandia, Francja , Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Niderlandy, Niemcy , Norwegia, Szwecja, Włochy oraz kraje niestowarzyszone z programem z regionu 13 i 14 ¹	820 €
Grupa 2	Cypr, Czechy, Estonia , Grecja, Hiszpania, Łotwa , Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	820 €
Grupa 3	Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	750 €

- Osoby (studenci i absolwenci), które będą spełniać kryteria ujęte w definicji „osób z mniejszymi szansami” (students and graduates with fewer opportunities) będą otrzymywać dodatkowo kwotę 250 € na każdy miesiąc pobytu niezależnie od rodzaju wyjazdu.
- Definicja „osób z mniejszymi szansami” obejmuje:

grupa osób	kryterium, na podstawie którego uczelnia dokona kwalifikacji
osoby z niepełnosprawnościami	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
osoby ze środowisk uboższych	Decyzja uczelni o przyznaniu stypendium socjalnego lub grupa studentów spełniających kryteria określone w zarządzeniu rektora. Dla absolwentów – będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów

inne grupy osób określone przez uczelnię	Osoby ze środowisk uboższych, Inne grupy osób określone przez uczelnię. Określone przez Beneficjenta w uczelnianych zasadach dla projektów KA131-2025. Utworzenie w uczelnianych zasadach nowej grupy osób wymaga, aby osoby te otrzymywały z tytułu włączenia do niej dofinansowanie z budżetu uczelni lub z innego źródła niż budżet programu Erasmus+. Zasada równego traktowania musi być spełniona.
--	--

- Zgodnie z zarządzeniem Rektora ANSIM, dla wyjazdów finansowanych z projektu KA131 2025 **definicja „osób z mniejszymi szansami”** obejmuje:
 - osoby, ze środowisk uboższych, które otrzymały prawo do stypendium socjalne,
 - osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności.

W związku z niejasną definicją „inne grupy osób określone przez uczelnię” uczelnia odstąpiła od utworzenia nowej grupy osób.

Dla absolwentów wyjeżdżających na praktykę – będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów.

C. Wyjazdy długoterminowe studentów i absolwentów do krajów partnerskich w ramach projektów KA131 za wyjątkiem krajów z regionów 13 i 14

kwota miesięcznego stypendium - wyjazdy na studia/wyjazdy na praktykę	700 €/miesiąc
dotatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”	250 €/miesiąc

D. Projekty mobilności z krajami trzecimi niestowarzyszonymi z Erasmus+

Stawka miesięcznego stypendium na koszty utrzymania dla: – studentów z krajów partnerskich przyjeżdżających do polskich uczelni wynosi 800 euro, – studentów polskich uczelni wyjeżdżających do uczelni w krajach partnerskich wynosi 700 euro.

E. Krótkoterminowe wyjazdy studentów i absolwentów (pobyty od 5 do 30 dni) do krajów UE i krajów trzecich stowarzyszonych z UE – dotyczy również mobilności mieszanych (*blended mobility*):

długość pobytu	kwota dziennego stypendium	dotatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”
od 5 do 14 dni	79 € / dzień	100 € / wyjazd
od 15 do 30 dni	56 € / dzień	150 € / wyjazd

F. Krótkoterminowe wyjazdy studentów (SMS BIP i praktyki) i absolwentów (praktyki) (pobyty od 5 do 30 dni, w tym minimum 1 dzień online) do krajów programu i krajów partnerskich - dotyczy również mobilności mieszanych (*blended mobility*):

pobyt	kwota dziennego stypendium	dotatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”
od 5 do 14 dni	79 € / dzień	100 € / wyjazd
od 15 do 30 dni	56 € / dzień	150 € / wyjazd

G. Koszty podróży

(zmiana względem poprzednich projektów KA131 2023 i wcześniejszych)

- Ryczałtowe koszty podróży dotyczą wszystkich rodzajów mobilności:

odległość	ryczałt na koszty podróży	"green travel"
od 10 do 99 km	28 € na uczestnika	56 € na uczestnika
od 100 do 499 km	211 € na uczestnika	285 € na uczestnika
od 500 do 1999 km	309 € na uczestnika	417 € na uczestnika
od 2000 do 2999 km	395 € na uczestnika	535 € na uczestnika

od 3000 do 3999 km	580 € na uczestnika	785 € na uczestnika
od 4000 do 7999 km	1188 € na uczestnika	1188 € na uczestnika
8000 km lub więcej	1735 € na uczestnika	1735 € na uczestnika

Uwaga! Kwot z kolumn „podróż standardowa” i „green travel” nie sumuje się. Do obliczania dystansu podróży stosuje się kalkulator odległości dostępny na stronie http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm. W przypadku podróży na dystansie do 499 km uczestnicy powinni korzystać z niskoemisyjnych środków transportu.

- H. Green travel.** W przypadku spełnienia wymogów związanych z „green travel” studenci i absolwenci uprawnieni są do otrzymania wsparcia indywidualnego na koszty utrzymania do 6 dodatkowych dni przy mobilnościach krótkoterminowych.
- I. Uczestnik jest zobowiązany dostarczyć oświadczenie o rodzaju środka transportu w przypadku „green travel” na 51 % podróży oraz przedstawić dokumenty potwierdzające zrealizowanie takiej podróży. Studenci podpisując umowę z dodatkiem Green Travel zobowiązują się do podróży transportem publicznym z wyłączeniem statków i samolotów, oraz zobowiązują się przechowywać lub wysyłać koordynatorowi na wezwanie dokumenty potwierdzające podróż zgodnie z zasadami Green Travel Erasmus. Dopuszczalna jest podróż w wielu osób samochodem osobowym.
4. Lista wymaganych dokumentów przed realizacją przelewu płatności zaliczkowej zgodnie z umową finansową:
 - Learning Agreement lub Training Agreement;
 - Podanie do Dziekana; w przypadku mobilności długoterminowej
 - Potwierdzenie wypełnienia I testu OLS przesłane mailem na adres erasmus@erasmus.com.pl lub erasmus@ansim.pl;
 - Oświadczenie do wypłaty stypendium/grantu (dane rachunku bankowego potrzebne do sporządzenia umowy finansowej), oraz dane do raportowania i sporządzenia umowy finansowej, Mogą być podane za pomocą formularza aplikacyjnego.
 - Dokument potwierdzający ubezpieczenie (EKUZ lub inne) zgodnie z artykułem umowy finansowej
 - Dokument potwierdzający legalizację pobytu w kraju mobilności (szczególnie istotne w przypadku studentów nie będących obywatelami krajów UE) (wiza studencka, karta pobytu, karta Polska).
 5. Umowa finansowa musi być dostarczona w oryginale na adres siedziby strony finansującej (uczelnia lub koordynator Konsorcjum) umowy finansowej listem poleconym lub innym rejestrowanym listem. Termin wymagalności dokumentów towarzyszących umowie finansowej wynosi dwa tygodnie przed wyjazdem. W przypadku, gdy płatność zaliczkowa jest wstrzymana z uwagi na brakujące dokumenty wymienione powyżej, uczelnia wypłaci płatność zaliczkową, gdy student do 5 dni po rozpoczęciu mobilności przedstawi podpisany przez instytucję przyjmującą Certificate of Arrival, i uzupełni brakujące dokumenty.
 6. Stypendium przyznawane jest na okres pobytu w uczelni partnerskiej, obliczane z dokładnością do 1 dnia. Stypendium jest wypłacane po podpisaniu umowy przez studenta i uczelnię oraz dostarczeniu wszystkich wymaganych dokumentów według w/w listy. Sposób wypłaty stypendium określa umowa finansowa.
 7. Ostateczna wysokość stypendium jest ustalana po powrocie studenta, na podstawie zaświadczenia wydanego przez uczelnię partnerską. W sytuacji, gdy okres pobytu podany w zaświadczeniu nie jest tożsamy z podanym w umowie, wysokość stypendium może ulec zmianie.
 8. Otrzymane stypendium z budżetu Programu Erasmus+ jest przeznaczone na pokrycie dodatkowych, a nie pełnych, kosztów związanych z pobytem w uczelni partnerskiej.
 9. Okres pobytu za granicą jest obliczany na podstawie tzw. „Confirmation” (Potwierdzenie okresu pobytu) z uczelni partnerskiej z określonymi datami pobytu lub After mobility lub inny dokument potwierdzający czas mobilności.
 10. Jeżeli różnica między potwierdzonym okresem pobytu a okresem wskazanym w umowie o udzielenie dotacji wynosi ponad 5 dni, kwota dotacji będzie obliczona ponownie a student zobowiązany jest do zwrotu obliczonej różnicy. Jeśli natomiast różnica ta wynosi maksymalnie 5 dni, uczestnik może zachować finansowanie (zasada pięciodniowej elastyczności). Szczegóły finansowania są zgodne z Załącznikiem III do umowy finansowej z NA dostępnym pod adresem <https://erasmusplus.org.pl/dokumenty>
 11. Studenci, którzy wyjeżdżają na semestr zimowy mogą ubiegać się o przedłużenie pobytu na semestr letni. W tym celu należy:
 - uzyskać zgodę uczelni macierzystej (Koordynatora Uczelnianego Erasmus+ lub Koordynatora Konsorcjum Erasmus+);

- uzyskać zgodę uczelni partnerskiej;
- sporządzić Learning Agreement na II semestr.

Okres ten może być finansowany z budżetu Programu ERASMUS+ pod warunkiem posiadania przez uczelnię wystarczających środków finansowych. Po pozytywnym rozpatrzeniu podania studenta o przedłużenie okresu nauki za granicą, podpisywany jest aneks do umowy przedłużający pobyt i ewentualne przyznanie środków finansowych na podstawie nowej umowy finansowej.

12. W przypadku wyjazdów krótkoterminowych student otrzymuje 100 procent finansowania przed wyjazdem.
13. W przypadku wyjazdów długoterminowych student otrzymuje 70 procent przed wyjazdem i 30 procent po rozliczeniu wyjazdu.
14. Student może skontaktować się z Koordynatorem Erasmus z prośbą o wcześniejszą niż wynikająca z umowy płatność 25% finansowania, z prośbą o zostawienie tylko 5% na końcowe rozliczenie.
15. Ma to zapobiec problemom studentów w krajach, gdzie koszty zakwaterowania są znaczne a w innej sytuacji student miałby problemy z regulowaniem zobowiązań. Każdy taki przypadek jest analizowany indywidualnie.
16. Komisja Erasmus może nie wyrazić zgody, z uwagi na organizację studiów, na wyjazd Studenta aplikującego na dwa BIPy, których przerwa czasowa między nimi jest krótsza niż 2 tygodnie.
17. W wyjątkowych sytuacjach stykających się dwóch mobilności ze sobą, domyślnie zakładany jest transport - 1 dzień na podróż w każdą stronę.
18. Finansowanie podróży dodatkowymi dniami, jest uzależnione docelową odległością:
 - A. do 500 km – maksymalnie dwoma dodatkowymi dniami podróży
 - B. od 500 do 1000 km – maksymalnie czterema dodatkowymi dniami podróży
 - C. powyżej 1000 km – maksymalnie sześcioma dodatkowymi dniami podróży
19. Przypadku wniosku o finansowanie innej liczby dni podróży, uczestnik przedstawia dokładny opis podróży wraz z deklaracją Green Travel i dokumentami.
20. Podstawą do obliczenia odległości jest: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>
21. Uczestnik może udokumentować inny niż domyślny schemat podróży najpóźniej do przedostatniego dnia trwania mobilności, za pomocą przedstawienia zeskanowanych w formie pdf - rachunków za paliwo, biletów kolejowych, autobusowych itp. udokumentowania zakwaterowania lub innych dokumentów uznanych za czytelne i transparentne. Na podstawie dołączonej dokumentacji zostanie podpisany aneks zwiększający, najpóźniej ostatniego dnia mobilności. Zasady programu zabraniają zwiększenia kwoty po zakończeniu mobilności.

ⁱ Kraje regionu 13: Andora, Monako, San Marino, Watykan; kraje regionu 14: Szwajcaria, Wielka Brytania, Wyspy Owcze